

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке подачи и рассмотрения апелляций в аспирантуре
акционерного общества
Научно-исследовательского центра «Строительство»

1. Настоящее положение устанавливает порядок подачи и рассмотрения апелляций в аспирантуре акционерного общества «Научно-исследовательский центр «Строительство» (АО «НИЦ «Строительство»).
2. Настоящее положение подготовлено в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2025 года № 366 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» и Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре АО «НИЦ «Строительство».
3. По результатам вступительного испытания, проводимого АО «НИЦ «Строительство», поступающий вправе подать в апелляционную комиссию, действующую в соответствии с Положением об апелляционной комиссии, письменное апелляционное заявление (далее апелляция) о нарушении, по мнению подающего апелляцию, соблюдения установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.
4. Апелляция подается в день объявления результатов экзамена или в течение следующего рабочего дня после объявления оценки.
5. В апелляции необходимо указать:
 - председателя апелляционной комиссии, на имя которого подается апелляция;
 - фамилию, имя, отчество подающего апелляцию и его место жительства, контактный номер телефона;
 - название предмета и полученную оценку, которая оспаривается;
 - состав экзаменационной комиссии, принимавшей экзамен;
 - основания для изменения оценки;
 - мотивы, в силу которых поступающий считает, что его ответ оценен неверно (включая конкретные положения, содержащиеся в ответе), либо факты, свидетельствующие о нарушении установленного порядка проведения экзамена;
 - просьбу об изменении решения экзаменационной комиссии.Апелляция должна быть подписана поступающим.
6. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии.
7. При рассмотрении апелляции имеет право присутствовать поступающий, который должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность. Участие в заседании апелляционной комиссии посторонних лиц не допускается.
8. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

9. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение принимается большинством голосов, а при равенстве голосов решение принимает председатель апелляционной комиссии.
10. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом заседания апелляционной комиссии и удостоверяется подписями членов апелляционной комиссии.
11. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего на протоколе.
12. Проведение повторной апелляции после принятия апелляционной комиссией решения не допускается.